**Условия и порядок приема диссертационной работы**

**к предварительному рассмотрению**

Диссертационная работа принимается к рассмотрению при положительных результатах её представления и обсуждения на заседании кафедры химической энзимологии Химического факультета Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова <http://www.enzyme.chem.msu.ru/general/kaf_ruk.html> .

Диссертационный совет принимает к предварительному рассмотрению диссертации, отвечающие требованиям, предусмотренным в Положении о присуждении ученых степеней, при представлении соискателем ученой степени следующих документов, предусмотренных п.24 «Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук» <http://vak.ed.gov.ru/docs> :

* заявления соискателя ученой степени по рекомендуемому образцу согласно приложению №1 к настоящему Положению;
* подтверждения размещения на сайте организации полного текста диссертации (распечатка страницы с сайта с указанием даты размещения);
* заверенной в установленном порядке копии документа о высшем образовании (диплом специалиста, диплом магистра, диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры) – для соискателя ученой степени кандидата наук (лица, получившие образование в иностранном государстве, дополнительно представляют копию документа, удостоверяющего признание в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, с представлением тех же академических и (или) профессиональных прав, что и обладателям высшего образования, полученного в Российской Федерации (специалитет, магистратура, аспирантура (адъюнтура), за исключением случаев, когда высшее образование, полученное в иностранном государстве, подпадает под действие международных договоров о взаимном признании, либо получено в иностранной организации, входящей в перечень, который устанавливается Правительством Российской Федерации (1 экз.);
* заверенной в установленном порядке копии диплома кандидата наук – для соискателя ученой степени доктора наук (лица, получившие ученую степень в иностранном государстве, дополнительно представляют копию свидетельства о признании ученой степени, полученной в иностранном государстве, за исключением случаев, когда иностранные ученые степени подпадают под действие международных договоров Российской Федерации, а также получены в иностранных образовательных организациях и научных организациях, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации) (1 экз.);
* удостоверения о сдаче кандидатских экзаменов – для соискателя ученой степени кандидата наук, имеющего высшее образование, подтвержденное дипломом магистра или специалиста, подготовившего диссертацию без освоения программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнтуре) или освоившего программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнтуре) по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнтуре), не соответствующему научной специальности, по которой подготовлена диссертация (2 экз.);
* диссертации в количестве экземпляров, необходимом для передачи в Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека», Центральную научную медицинскую библиотеку Первого Московского государственного медицинского университета им. И.М.Сеченова Министерства здравоохранения Российской Федерации (по медицинским и фармацевтическим наукам), Федеральное государственное автономное научное учреждение «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти», библиотеку организации, на базе которой создан диссертационный совет, оппонентам и ведущей организации, а также рукописи автореферата диссертации в машинописном виде на бумажном носителе и в электронной форме. Титульные листы диссертации, оформленные согласно приложению № 2 к настоящему Положению, обложка рукописи автореферата диссертации, оформленная согласно приложению № 3 к настоящему Положению, подписываются соискателем ученой степени;
* положительного заключения организации, где выполнялась диссертация, оформленного в соответствии с требованиями Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного руководителем (заместителем руководителя) организации. Подпись руководителя (заместителя руководителя) организации должны быть заверены печатью данной организации (2 экз.);
* отзыва научного руководителя (консультанта);
* четырех маркированных почтовых карточек с указанием адресов соискателя ученой степени (на двух карточках) и диссертационного совета, где защищается диссертация (на двух карточках). На оборотной стороне карточки с адресом диссертационного совета в верхнем углу указываются фамилия, имя, отчество соискателя ученой степени и ученая степень, на которую он претендует.